

**Demandes de Subventions  
Année 2025**

VILLE DE  
**CAZÈRES**  
sur Garonne

**ASSOCIATIONS**



## Chers membres des associations,

Raymond DEFIS, notre Maire, nous a confié la mission de superviser et soutenir les associations de Cazères, une responsabilité que nous considérons comme un privilège et source de grande satisfaction.

- Ahmed HAMADI, Adjoint - Jean Michel DELUC, délégué

La ville de Cazères sur Garonne soutient activement chaque année de nombreuses initiatives associatives chaque année.

Pour rester informés sur l'actualité associative de Cazères et de ses environs, nous vous encourageons à consulter régulièrement le site Internet de la Mairie, CityAll, et à suivre la page Facebook de la ville de Cazères.

Il est essentiel de rappeler que :

- Une subvention représente des fonds publics.
- Elle n'est pas automatiquement reconduite.
- Son attribution est votée chaque année par le Conseil Municipal.

La collectivité est à vos côtés pour vous soutenir et contribuer au bien-être des habitants de notre magnifique ville. Nous vous encourageons vivement à faire le nécessaire pour que votre association soit représentée lors des réunions trimestrielles inter-associatives, ainsi qu'à l'occasion du FORUM DES ASSOCIATIONS.

**« Se réunir est un début, rester ensemble est un progrès, travailler ensemble est la réussite. »**

Amitiés Associatives,

**Ahmed HAMADI,**  
3<sup>ème</sup> Adjoint  
Affaires Scolaires et Associations

**Jean-Michel DELUC**  
Conseiller Municipal  
Délégué aux associations

Il nous semble important de noter que la commune est responsable des aides qu'elle donne aux associations et cela vous engage à :

- ✓ Avoir un fonctionnement selon les principes élémentaires de la démocratie associative et développer des activités pour les habitants.
- ✓ Mettre tout en œuvre pour avoir un suivi administratif et financier qualitatif.
- ✓ Organiser votre Assemblée Générale annuelle et rendre compte de son activité à la mairie chaque année.
- ✓ Faire la demande de subvention, sur le document fourni par la commune et en respectant la date limite de dépôt.

Pour les nouvelles associations et/ou n'ayant jamais fait de demandes de subventions :

- ✓ Rendez-vous obligatoire
- ✓ Statuts de l'association, parution au journal officiel, assurance et la liste des membres dirigeants

Documents à fournir pour toute demande de subvention et pour bénéficier des services de la Mairie :

- Demande de subvention à la Mairie (annexe, attention à la date limite de dépôt du dossier)
- Compte rendu de la dernière Assemblée Générale
  - Bilan moral
  - Bilan financier (voir annexe)
  - Liste des membres du CA et du Bureau (avec les coordonnées adresse, téléphone et mail)
- Budget prévisionnel
- Copie de l'assurance
- RIB au nom de l'association
- Journal de paie si vous avez des salariés

L'aide apportée aux associations, c'est aussi :

➤ Les minibus

Chaque association peut en bénéficier sur réservation auprès des services techniques de la ville. Les conditions d'utilisation vous seront communiquées lors de votre demande (copie de permis de conduire du chauffeur).

➤ Aides logistiques

Au service technique : vous avez besoin de tables, de chaises, de barrières, de réserver une salle ... Une liste des possibilités est à votre disposition sur réservation.

Pour les diverses démarches, voici les principales coordonnées :

- ✓ Services Techniques : 05.61.90.07.18 ([services-techniques@mairie-cazeres.fr](mailto:services-techniques@mairie-cazeres.fr))
  - Matériel, salles, minibus, ... (Annexe 2)
- ✓ Accueil de la Mairie de Cazères : 05.61.98.46.00
  - Arrêtés et demande de buvettes
- ✓ Régie municipale d'électricité (ELEANCE) : 05.61.98.45.80
  - Branchements électriques
- ✓ Communauté de Communes Cœur de Garonne : 05.61.98.27.72
  - Exemple Prêt de matériel ...

# Demande de Subvention 2025

Merci de remplir avec attention ce dossier !



**Votre demande sera acceptée :**

- 1. Uniquement si votre dossier est complet**
- 2. L'imprimé de la demande de subvention est disponible sur le site internet de la ville**
- 3. Toutes les demandes envoyées après le 31 octobre seront refusées.**

## Identification :

**Nom de l'association :** .....

- Renouvellement*
- 1ère demande*
  
- Association Loi 1901*
- Reconnue d'utilité publique*
- Autre, précisez le statut juridique : .....*

## Siège de l'association (voir déclaration en Préfecture)

Adresse : .....

CP : ..... Ville : .....

Tel : ..... Mail : .....

## PRESENTATION DE VOTRE ASSOCIATION :

<b>Catégorie</b>	<input type="checkbox"/> <b>Sport</b> <input type="checkbox"/> <b>Culture</b> <input type="checkbox"/> <b>Social</b> <input type="checkbox"/> <b>Autre, précisez : .....</b>
<b>Actions principales</b>	
<b>N° de Siret</b>	

Page 1 / 3

## EFFECTIFS DE L'ASSOCIATION

Nombre d'adhérents	Nombre de bénévoles (encadrants ...)
--------------------	--------------------------------------

Répartition			
Public (Adhérents, bénéficiaires et usagers)	Enfants	Jeunes 14 à 17 ans	Adultes
<b>Si vous avez des salariés</b> Nombre de salariés	En équivalent temps plein (ETP) : .....		

### Gouvernance / Bureau :

#### **Président**

- ✓ Nom – prénom : .....
- ✓ Adresse ..... Ville : ..... CP : .....
- ✓ Téléphone : ..... Mail : .....

#### **Trésorier**

- ✓ Nom - prénom : .....
- ✓ Adresse ..... Ville : ..... CP : .....
- ✓ Téléphone : ..... Mail : .....

#### **Secrétaire**

- ✓ Nom - prénom : .....
- ✓ Adresse ..... Ville : ..... CP : .....
- ✓ Téléphone : ..... Mail : .....

Autres informations sur les membres du CA, qu'ils vous semblent utiles à nous communiquer :

## COMPTES DE L'ASSOCIATION :

La comptabilité et les comptes sont des outils « clefs » qui sont des images positives du dynamisme et bonne santé de votre association. Une bonne présentation des comptes est essentielle et doit être conforme à un plan comptable.

### Les chiffres Clefs :

- Chiffre d'affaire : ..... €
- Excédants de l'année : ..... € (report à nouveau)
- Trésorerie : ..... € (Cumul / report à nouveau)

Commentaires, situations particulières, évènements exceptionnels :

**Nom et prénom du Président, .....**

**Date de la demande, ..... 2025**

**Signature,**

*Tampon de l'association ou coordonnées manuscrites*

*Adjoint au Maire, Ahmed HAMADI*

*Date :*